

ПРИНЯТО

на заседании Комиссии  
по противодействию коррупции  
Протокол № 3 от 14.10.2021



УТВЕРЖДЕН

приказом директора ГАПОУ СО  
«ЕПТТ им. В.М. Курочкина»

« 14 » октября 2021 г.

ПЛАН

работы по противодействию коррупции  
в ГАПОУ СО «Екатеринбургский промышленно-  
технологический техникум им. В.М. Курочкина»  
на 2021-2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1.	<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>		
1.1.	Проведение анализа реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в техникуме. Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на последующие годы	01.01.2021 – 31.12.2024	Бабкин Н.А.- директор; Яковлев С.И. зам.директора по УПР; Астафьев А.В. –специалист по кадрам
2.	<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности техникума в сфере противодействия коррупции</b>		
2.1.	Своевременное размещение на сайте техникума в разделе «Противодействие коррупции»: 2.1.1. нормативно-правовых актов по противодействию коррупции; 2.1.2. Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы» 2.1.3. локальных актов техникума по противодействию коррупции; 2.1.4. иных документов по противодействию коррупции; 2.1.5. план работы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина» на 2021 -2024 годы; 2.1.6. ежегодные планы работы Комиссии по противодействию коррупции за период (2021-2024 годы); 2.1.7. выписки из протоколов заседаний Комиссии по противодействию коррупции (последние три года); 2.1.8. сведения об ответственном лице за профилактику и противодействие коррупции в техникуме. 2.1.9. Информационные материалы об антикоррупционном просвещении и воспитании; 2.1.10. сведения о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции и телефоны «Горячей линии» правоохранительных органов	01.01.2021 – 31.12.2024	Кислинская О.В. –зам. директора по УМР; Кондратенко Л.А.- преподаватель

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	и других федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Свердловской области; 2.1.11. иные информационные материалы антикоррупционного содержания		
2.2.	Своевременное обновление информационного стенда техникума по противодействию коррупции: 2.2.1. Информационных материалов об антикоррупционном просвещении и воспитании; 2.2.2. Сведений о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции и телефоны «Горячей линии» правоохранительных органов и других федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Свердловской области; 2.2.3. Сведений об ответственном лице за профилактику и противодействие коррупции в техникуме; 2.2.4. нормативно-правовых актов по противодействию коррупции; 2.2.5. локальных актов техникума по противодействию коррупции; иных информационных материалов антикоррупционного содержания; 2.2.6. иные материалы антикоррупционного содержания.		
2.3.	Организация личного приема граждан директором ГАПОУ СО «ЕПТТ им.В.М.Курочкина»	01.01.2021 – 31.12.2024	Бабкин Н.А.-директор
2.4.	Мониторинг обращений граждан по фактам коррупции, поступивших в техникум, анализ указанных обращений граждан и принятие мер реагирования на поступившие обращения	Ежеквартально: до 25.04. отчетного года до 25 июня отчетного года до 25 октября отчетного года за год – до 20 января года, следующего за отчетным	Специалист по кадрам Астафьев А.В.
2.5.	Анализ соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Ежегодно: июнь, декабрь	Юрисконсульт Астафьев А.В.
3.	<b>Организационные мероприятия</b>		
3.1.	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально 01.01.2021 – 31.12.2024	Яковлев С.И. –зам. директора по УПР
3.2.	Проведение мониторинга наличия родственных связей в техникуме, с последующим рассмотрением результатов на заседании Комиссии по противодействию коррупции	Ежегодно до 17.09	Специалист по кадрам Астафьев А.В.
3.3.	Подготовка отчета о результатах выполнения Плана работы о противодействии коррупции в техникуме	Ежеквартально до 30 апреля отчетного года; до 30 июня отчетного года;	Специалист по кадрам Астафьев А.В.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
		до 31 октября отчетного года; за год до 20 января года, следующего за отчетным;	
3.4.	Составление таблиц с анкетными данными работников техникума, их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликт интересов	Ежегодно до 30 сентября	Специалист по кадрам Астафьев А.В.
3.5	Обеспечение повышения квалификации работников, ответственных за соблюдение требований о противодействии коррупции	2022 год	Директор Бабкин Н.А.
4	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>		
4.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223 –ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» при закупках	01.01.2021 - 31.12.2024 г.	Бабкин Н.А.- директор, Богданова Ю.Г. главный бухгалтер
4.2.	Контроль распределения бюджетных ассигнований, субсидий, эффективного использования и распределения закупленного в учреждении оборудования	01.01.2021 - 31.12.2024 г	Бабкин Н.А.- директор, Богданова Ю.Г. главный бухгалтер
4.3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, финансово-хозяйственной деятельности учреждения, в том числе: -правомерности формирования и расходования внебюджетных средств; -распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	01.01.2021 - 31.12.2024 г	Бабкин Н.А.- директор, Богданова Ю.Г. главный бухгалтер, Долгушина Н.А. – председатель комиссии по стимулированию работников
4.4.	Осуществление контроля за соблюдением требований, к сдаче в аренду площадей и имущества, соблюдение условий договора аренды	01.01.2021 - 31.12.2024 г	Бабкин Н.А.- директор, Главный бухгалтер Богданова Ю.Г.
4.5.	Анализ результатов инвентаризации имущества с целью обеспечения его сохранности, целевого эффективного использования	Ежегодно декабрь	Богданова Ю.Г. главный бухгалтер, начальник хозяйственного отдела Гусева Л.А.
4.6.	Осуществление контроля за организацией ГИА, защитой дипломных работ	Ежегодно май, июнь	Яковлев С.И. –зам. директора по УПР
4.7.	Осуществление контроля за получением, учетом хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	01.01.2021 - 31.12.2024 г	Яковлев С.И. –зам. директора по УПР
4.8.	Осуществление контроля за качеством приемной кампании в техникуме	01.01.2021 - 31.12.2024 г	Дмитриенко М.В.- зав.отделением
4.9.	Осуществление контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам, специалистам.		Бабкин Н.А.- директор, Главный бухгалтер Богданова Ю.Г.
5.	<b>Мероприятия по антикоррупционному просвещению работников</b>		
5.1.	Ознакомление вновь принятых работников с локальными актами ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина» по	В течение месяца со дня	Специалист по кадрам Астафьев А.В.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	противодействию коррупции	приема на работу	
5.2.	Проведение учебных семинаров с работниками ГАПОУ СО «ЕПТТ им. В.М. Курочкина»: о недопустимости принятия подарков; по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	01.01.2021 - 31.12.2024 г	Зам. директора по УР Долгушина Н.А.
5.3.	Организация индивидуального консультирования работников техникум по вопросам применения антикоррупционного законодательства	01.01.2021 - 31.12.2024 г	Специалист по кадрам Астафьев А.В.
5.4.	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах	Ежегодно: июнь, ноябрь	Зам. директора по УР Долгушина Н.А. Специалист по кадрам Астафьев А.В
5.5.	Ознакомление с фактами борьбы с коррупционными проявлениями и их последствиями в сфере образования по материалам «Российской газеты» и других источников СМИ.	Ежегодно: июнь, ноябрь	Зам. директора по УР Долгушина Н.А. Специалист по кадрам Астафьев А.В
5.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор Бабкин Н.А.
<b>6</b>	<b>Мероприятия по антикоррупционному просвещению обучающихся, родителей (законных представителей)</b>		
6.1.	Проведение открытых уроков и классных часов с участием сотрудников правоохранительных органов	Ежегодно: ноябрь	Зам. директора по УВР Дурыманова А.В.
6.2.	Просвещение родителей(законных представителей), обучающихся через официальный сайт ГАПОУ СО «ЕПТТ им.В.М. Курочкина» с использованием методических и информационных материалов по противодействию коррупции в разделе «Противодействие коррупции», подразделе «Антикоррупционное просвещение»	Ежегодно: ноябрь, декабрь	Зам. директора по УВР Дурыманова А.В Зам. директора по УМР Кислинская О.В
6.3.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно: 9 декабря	Зам. директора по УВР Дурыманова А.В., кураторы групп
6.4.	Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста .Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры .	Ежегодно: ноябрь	Зам. директора по УВР Дурыманова А.В.
6.5.	Организация антикоррупционного образования: -формирование у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся через изучение тем антикоррупционной направленности	01.01.2021 - 31.12.2024 г	Зам. директора по УР Долгушина Н.А.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
6.6.	Включение в повестку родительских собраний вопросов по антикоррупционному просвещению обучающихся	Ежегодно сентябрь	Зам. директора по УВР Дурыманова А.В., кураторы групп
6.7.	Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом техникума, Правилами внутреннего распорядка	Ежегодно сентябрь	Зам. директора по УВР Дурыманова А.В., кураторы групп
6.8.	Участие обучающихся в олимпиадах по обществознанию, тематических конкурсах антикоррупционной направленности	Ежегодно сентябрь	Зам. директора по УР Долгушина Н.А., преподаватели.
6.9	Направление копий актов прокурорского реагирования по результатам осуществления органами Прокуратуры Свердловской области прокурорского надзора за исполнением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в образовательной организации, а также копий ответов о принятых мерах по устранению выявленных нарушений.	По факту проведения прокурорской проверки	Специалист по кадрам Астафьев А.В.
6.10	Подготовка отчета о результатах выполнения Плана работы о противодействии коррупции в техникуме на 2021-2024 годы	Ежегодно, сентябрь	Специалист по кадрам Астафьев А.В.

Заместитель директора по УПР

Яковлев С.И.

Исп. Астафьев А.В.

8(343)338-44-84